

Приказ № 64
по МКОУ «Вывенкская средняя школа»
от 4.07.2017 г.

«Об организации работы по переходу на ведение журналов успеваемости обучающихся в электронном виде»

С целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления школой, планирования и организации учебного процесса на основе внедрения информационных технологий,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по переходу на ведение журналов успеваемости обучающихся в электронном виде (далее – электронный журнал успеваемости) на 2017-2018 учебный год согласно Приложению № 1;
2. Утвердить Положение об электронном журнале успеваемости согласно Приложению № 2;
3. Утвердить Регламент ведения электронного журнала успеваемости в ГИС «Сетевой город» согласно Приложению № 3;
4. Утвердить Порядок использования и ведения единой информационной системы учёта и мониторинга образовательных достижений обучающихся в повседневной деятельности МКОУ «Вывенкская средняя школа»;
5. Провести переход к ведению электронного журнала в соответствии с Планом работ по ведению журналов успеваемости в электронном виде с использованием ГИС «Сетевой город».
6. Использовать электронный журнал успеваемости для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков, занятий группы продленного дня.
7. Заместителю директора по учебной работе обеспечить контроль выполнения Плана работы по переходу на ведение электронного журнала успеваемости.
8. Заместителю директора по учебной работе обеспечить информационное наполнение электронного журнала в ГИС «Сетевой город», организовать контроль своевременности и правильности работы учителей-предметников и классных руководителей по информационному наполнению электронного журнала и своевременности информирования родителей о текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся.
9. Назначить Сангаджи-Гаряева Очира Петровича, ответственного координатора, администратором Системы, ответственным за техническое обеспечение работы электронного журнала хранение, архивацию, распечатку электронных журналов в соответствии с Регламентом ведения электронного журнала успеваемости.
10. Внести дополнения в должностные обязанности сотрудников, устанавливающие полномочия и обязанности по ведению электронного журнала в соответствии с настоящим приказом.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И. о. директора МКОУ «Вывенкская средняя школа»: *Лебедева К. В.*

